



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C, nr. 614/20.10.2015 Certificat seria M, nr. 289/20.10.2015 Certificat seria S, nr. 189/20.10.2015

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087

Nr. 75434/19.10.2017

Aprobat,
Primar
Dan BOBOUTANU
19. OCT. 2017

I. INFORMAȚII PENTRU OFERTANȚI

SERVICII DE PROIECTARE/INGINERIE PENTRU PROIECTUL/PROIECTELE INTEGRATE ALE MUNICIPIULUI HUNEDOARA IN DOMENIUL TRANSPORTULUI LOCAL SI AL MOBILITATII URBANE PENTRU „MODERNIZAREA TRANSPORTULUI IN MUNICIPIUL HUNEDOARA PRIN INVESTITII IN TRANSPORTUL PUBLIC ECOLOGIC”

A. INFORMATII GENERALE

1. Achizitor: MUNICIPIUL HUNEDOARA cu sediul in localitatea Hunedoara, B-dul Libertatii, nr.17, jud. Hunedoara tel: +40 254 716322, fax: +40 254 716087, e-mail: achizitiiproiectehd@primariahd.ro

2. Denumire contract: Servicii de proiectare/inginerie pentru proiectul/proiectele integrate ale Municipiului Hunedoara in domeniul transportului public local si al mobilitatii urbane pentru investitia „Modernizarea transportului in Municipiul Hunedoara, prin investitii in transportul public ecologic” finantat prin POR 2014-2020, Axa prioritara 3: Sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de carbon, Prioritatea de investitii 4e: Promovarea unei strategii cu emisii scazute de dioxid de carbon pentru toate tipurile de teritorii, in special pentru zone urbane, inclusiv promovarea mobilitatii urbane multimodale durabile si a masurilor de adaptare relevante pentru atenuare, Obiectivul specific 3.2: Reducerea emisiilor de carbon in zonele urbane bazata pe planurile de mobilitate urbana durabila.

Cod CPV: 71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport

3. Procedura selectata: cumparare directa

4. Valoarea estimata totala fara TVA : 130.000,00 lei

5. Criteriul de atribuire: „Cel mai bun raport pret-calitate” in ceea ce priveste criteriile mentionate in continuare:

- Pretul ofertei = pondere 40%

punctaj maxim = 40 puncte

Algoritm de calcul: Pentru cea mai mica valoare a ofertei financiare declarata admisibila, se acorda punctaj maxim de 40 puncte. Pentru o alta valoare, punctajul acordat se calculeaza dupa formula: $P_n = (\text{Valoare oferta minima} / \text{Valoare oferta } N) \times 40$

- Experienta expertilor solicitati = pondere 60% punctaj maxim = 60 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se va acorda pentru fiecare specialist in parte in functie de numarul de proiecte similare astfel:

- se acorda 1 punct pentru 1-2 proiecte similare;
- se acorda 4 puncte pentru 3-4 proiecte similare;
- se acorda 6 puncte pentru 5-6 proiecte similare;
- se acorda 10 puncte pentru 7 sau mai multe proiecte similare.

Punctaj oferta N = Punctaj Pret oferta N + $\sum$ Punctaje specialisti N

Punctaj maxim: 100 puncte

6. Perioada de valabilitate a ofertei: este de 60 zile.

7. Legislatia aplicabila:

a) Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

b) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice

c) Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor

8. Modul de prezentare a ofertei

▪ **Scrisoare de inaintare** – care va cuprinde si o prezentare rezumativa a ofertantului: date de identificare- adresa, tel./fax, email, nr. inregistrare la ORC, C.I.F., numele persoanelor cu functii de decizie(reprezentant(i) legal(i)/administratori;

▪ **Documente de calificare si selectie** - conform cerintelor din ANUNT DE PUBLICITATE si DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

▪ **Propunerea tehnica** – se va elabora astfel incat aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu cerintele din caietul de sarcini; cerintele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale si obligatorii.

▪ **Propunerea financiara** : va contine FORMULARUL DE OFERTA

Moneda în care se transmite oferta de preț: LEI

Nota: oferta se elaboreaza in limba romana, indosariata si numerotata , intr-un exemplar original si o copie lizibila cu mentiunea ”conform cu originalul”.

9. Termenul limită de depunere a ofertei este 26.10.2017 ora 12:00, la adresa Primaria Mun. Hunedoara, b-dul Libertății nr.26, Hunedoara, cod 331128, jud. Hunedoara, Sediul Nou, - Birou REGISTRATURA

10. Informații suplimentare

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa: Biroul Proiecte cu Finantare Europeana din cadrul Primăriei municipiului Hunedoara, tel:+40 254 716322, int. 428, fax: +40 254 716087, e-mail: achizitiiproiectehd@primariahd.ro

B. DOCUMENTE DE CALIFICARE

1. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice – Formular 1;

2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice – Formular 2;

3. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice – Formular 3;

4. Declaratie privind neincadrarea in prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea 98/2016 privind achizitiile publice – Formular 4;

Persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

a) Primar: Boboutanu Dan; Viceprimar: Todor Ramona Elena; Secretar: Laslau Militon Danut; Administrator public: Ponta Cristina; Director Executiv: Demeter Ladislau; Director Executiv: Popa Anisoara Aurelia; Sef Serviciu Buget Finante Contabilitate: Bistriean Adriana Carla Ita; Sef Serviciu SADPP: Poanta Nelu-Marinel; Consilier Superior Birou Achizitii Publice: Poganescu Niculina Rodica; Sef Birou Investitii: Nimu Ioan; Sef Serviciu Administratie Publica Locala si Autoritate Tutelara: Podea Gabriela Liliana; Sef Birou Impozite Taxe Locale: Lestaru Daniela Carmen; Consilier Superior Birou Proiecte cu Finantare Europeana: Muresan Doru; Consilier juridic: Barabas Stefan Ilie; Consilier superior: Oltean Florin; Sef Birou Comunicare Promovare Imagine: Oprean Silke; Referent superior: Ciurus Alexandra; Director Executiv Muzeul Castelul Corvinilor: Roman Cristian-Constantin.

b) Persoane cu functii de decizie (consilieri locali) care aproba bugetul autoritatii contractante: Ardelean Daniel Cosmin, Balosin Nicolae, Badin Ion, Borca –Lucan Laura –Valentina, Farcas Bianca Magdalena, Giurgiu Radu Bogdan, Ilea Sorin, Jitian Simion, Kofity Zoltan, Leanca Marius, Muresan Vasile, Muzsic Robert Eugen, Constantin Ioan, Olariu Nicoleta, Palcau Ciprian Stefan, Popovici Corina Virginia, Scurtu Raul Florin, Vlad Sandel-Lucian, Voinia Claudiu Sorin, Filiche Ionel Marius.

5. Ofertantul va prezenta **certificate de atestare fiscala ANAF si de la taxele locale** prin care sa demonstreze ca la data depunerii ofertei nu inregistreaza taxe restante la bugetul general sau la bugetul local.

B2 CAPACITATE TEHNICA SI PROFESIONALA MINIMA NECESARA

6. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului. În cazul operatorilor economici ce participa în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie sa dovedeasca ca pentru partea din contract pe care o realizeaza are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. Informatiile cuprinse in aceste documente trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia. În cazul operatorilor economici ce participa în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie sa dovedeasca ca pentru partea din contract pe care o realizeaza are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate.

7. Lista cu personal de specialitate

Ofertantii vor demonstra ca dispun de urmatorul personal de specialitate pentru realizarea contractului:

- Arhitect/Arhitecti cu drept de semnatura;
- Urbanist;
- Inginer trafic;
- Inginer CFDP;
- Expert tehnic A4B2D;
- Topograf atestat ANCPI;
- Expert financiar – Analiza cost-beneficiu;
- Expert politica de parcare.

Se va prezenta tabel cu datele personalului de specialitate si se va depune CV fiecarui specialist.

8. Experienta profesionala

Ofertantul trebuie sa faca **dovada ca a prestat in ultimii 3 ani**, cel putin 1 contract similar, respectiv proiectarea de infrastructura pietonala, velo si rutiera, proiectarea de sisteme de management trafic si

monitorizare video, proiectarea de sisteme de inchiriere automata a bicicletelor, proiectarea de autobaza pentru autobuze electrice/hibride. Experienta similara poate fi demonstrata prin unul sau mai multe contracte, fara a limita numarul acestora sau valoarea serviciilor similare, insa este obligatoriu ca ofertantul sa aiba experienta in proiectarea tuturor obiectelor contractului.

Pentru demonstrarea capacitatii profesionale, ofertantii vor trebui sa prezinte copii conform cu originalul dupa contractele de prestari servicii si a proceselor verbale de predare-primire/de receptie sau recomandari din partea beneficiarilor respectivelor servicii.

Studiul de trafic va fi realizat pe baza unui software de modelare de transport. Datele utilizate pentru studiul de trafic vor trebui sincronizate cu datele din modelul de transport aferent PMUD Hunedoara. Modelul de transport aferent PMUD va fi pus la dispozitie ofertantului declarat castigator. Ofertantul va trebui sa faca dovada **detinerii unui software de modelare de transport**.

Ofertantul trebuie sa faca **dovada experientei similare a personalului de specialitate** astfel:

- Arhitect cu drept de semnatura, experienta specifica minim un proiect similar de constructie autobaza pentru autobuze electrice;
- Arhitect cu drept de semnatura, experienta specifica minim un proiect similar de modernizare integrata a infrastructurii de transport;
- Urbanist, experienta specifica minim un proiect similar;
- Inginer trafic, experienta specifica minim un proiect similar in care a contribuit la realizarea unui Studiu de trafic conform model Ghidul specific Axa 3, Pl 4e, OS 3.2 – Anexa M;
- Inginer CFDP, experienta specifica minim un proiect similar;
- Expert tehnic A4B2D, experienta specifica minim un proiect similar;
- Expert financiar – Analiza cost-beneficiu, experienta specifica minim un proiect similar, in care datele de intrare si iesire au vizat cel putin 3 centre de cost (ex: veniturile si costurile din sistemul de transport public, veniturile si costurile sistemului de parcare, veniturile si costurile sistemului bike-sharing);
- Expert politica de parcare, experienta specifica minim un proiect similar.

Experienta similara a fiecarui expert se va raporta la specificul activitatii prestate, nu neaparat la obiectul contractului respectiv.

Pentru demonstrarea experientei personalului solicitat, ofertantul va prezenta CV si recomandari din partea beneficiarilor finali privind experienta specifica similara.

C. ELABORAREA OFERTEI

1 Limba de redactare a ofertei: Oferta si documentele care o insotesc trebuie sa fie redactate in limba romana.

2 Perioada de valabilitate a ofertei: Perioada de valabilitate a ofertelor este de **60** zile de la data deschiderii acestora, cu posibilitate de prelungire la solicitarea autoritatii contractante.

D. PREZENTARE A OFERTEI

1 Modul de prezentare a propunerii tehnice

Oferta tehnica va prezenta in mod succint, dar concret, modul de indeplinire a cerintelor din prezentul Caiet de Sarcini. In cadrul ofertei tehnice ofertantii vor trebui sa prezinte metodologia de realizare a documentatiilor tehnice solicitate, cu prezentarea pasilor si activitatilor necesare a fi parcurse. Se va prezenta modul de corelare a informatiilor dintre documentele elaborate.

In cadrul Studiului de fezabilitate, ofertantul va elabora minim doua scenarii tehnico-economice care pot fi propuse pentru realizarea obiectivului investitional. Vor fi propuse doua scenarii tehnico-economice pentru fiecare obiect al investitiei. Se va realiza analiza cost-beneficiu pentru fiecare varianta tehnico-economica propusa, avand fiecare minim doua scenarii (varianta cu proiect si varianta fara proiect). Ofertantul va explica in oferta tehnica modul in care isi propune sa coreleze datele de intrare si informatiile dintre documentele elaborate, astfel incat analiza efectuata sa acopere toate elementele investitionale (infrastructura, sistem management trafic, sistem bike-sharing, date de

trafic, procentele de reducere a traficului rutier convertite in deplasari nemotorizate, alte date necesare, etc.).

Ofertantul va prezenta metodologia de elaboare a Studiului de trafic, modul in care va indeplini cerintele Ghidului Solicitantului POR 3.2 si va prezenta modul de obtinere a indicatorilor rezultati din prognozele de trafic - % emisii CO₂, % scaderea a traficului rutier, % crestere a pietonilor si biciclistilor. Acesti indicatori vor putea fi calculati pentru fiecare an din perioada de analiza si se vor raporta la scenariile “cu proiect – Do Something” si “fara proiect – Do minimum”.

Ofertantul va trebui sa prezinte lista datelor de intrare si a datelor de iesire necesare elaborarii Studiului de trafic. Pentru elaborarea studiului de trafic se vor realiza activitati de culegere a datelor din teren – masuratori de trafic prin puncte de recensamant, care sa acopere toate categoriile de deplasari - vehicule, biciclisti si pietoni, realizarea de chestionare cu populatia din aria de impact a proiectului pe esantion minim de 1% din populatia rezidenta. Ofertantul va propune si va justifica in oferta tehnica o lista a amplasamentelor in care va realiza aceste masuratori de trafic.

Pentru elaborarea Politicii de parcare, ofertantul va prezenta in oferta tehnica metodologia de elaborare propusa si va prezenta modul in care datele de intrare si de iesire din politica propusa vor fi corelate cu celelalte documente livrabile ale prezentului contract.

Nerespectarea solicitarilor din prezentul caiet de sarcini face ca oferta sa fie declarata neconforma.

2 Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta, **Formular nr 5 si Anexa la formular 5** indicat in Sectiunea – Formulare.

Oferta financiara va trebui intocmita cu defalcarea costurilor aferente tuturor livrabilelor solicitate prin caietul de sarcini.

Oferta va fi prezentata in lei fara TVA, la care se adauga Taxa pe Valoarea Adaugata.

3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertantul trebuie sa prezinte **1 (un)** exemplar al ofertei in original, si **1(un)** exemplar al ofertei in copie.

Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzator si netransparent. Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului. Propunerea financiara, propunerea tehnica si documentele de calificare se vor introduce in plicuri distincte, marcate corespunzator.

Ofertantul are obligatia de a întocmi un opis al documentelor. Atat originalele ofertei cat si copiile acesteia vor fi indosariate, numerotate, semnate si stampilate pe fiecare pagina.

Adresa la care se depune oferta: *Primaria Mun. Hunedoara, b-dul Libertății nr.26, Hunedoara, cod 331128, jud. Hunedoara, Sediul Nou, - Birou REGISTRATURA*

Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante, *denumirea achizitia „Servicii de proiectare/inginerie pentru proiectul/proiectele integrate ale Municipiului Hunedoara in domeniul transportului public local si al mobilitatii urbane pentru investitia „Modernizarea transportului in Municipiul Hunedoara, prin investitii in transportul public ecologic” și cu mențiunea „A nu se deschide înainte de data 26.10.2017 ora 14:00”*

Ofertantul are obligatia de a posta pe SEAP la rubrica „Cumparari directe” mentionand in descriere numarul anuntului de publicitate si/sau „*Servicii de proiectare/inginerie pentru proiectul/proiectele integrate ale Municipiului Hunedoara-transport public local*”, oferta sa pana la data deschiderii ofertelor si de a mentine oferta la valoarea transmisa in plicul sigilat pana la desemnarea castigatului.

Nota: *Oferta va fi insotita de scrisoare de inaintare in original*

Mod de transmitere al ofertei: prin posta sau prin depunere direct la sediul autoritatii contractante. Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei: ofertantii au posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei depuse numai pana la data limita de depunere a ofertei. Ofertele depuse la o alta adresa a autoritatii contractante decât cea stabilita

sau dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertei se resping si se returneaza nedeschise.

E. EVALUAREA OFERTELOR

Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin aplicarea criteriului de atribuire mentionat la A punctul 5, respectiv aplicand criteriul „**Cel mai bun raport calitate/preț**” in ceea ce priveste criteriile mentionate in continuare:

- Pretul ofertei = pondere 40% punctaj maxim = 40 puncte
Algoritm de calcul: Pentru cea mai mica valoare a ofertei financiare declarata admisibila, se acorda punctaj maxim de 40 puncte. Pentru o alta valoare, punctajul acordat se calculeaza dupa formula: $P_n = (\text{Valoare oferta minima} / \text{Valoare oferta } N) \times 40$
- Experienta expertilor solicitati = pondere 60% punctaj maxim = 60 puncte
Algoritm de calcul: Punctajul se va acorda pentru fiecare specialist in parte:

Nr crt	Expert/Specialist	Proiecte similare	Punctaj
1	Arhitect	1-2	1
		3-4	4
		5-6	6
		peste 7	10
2	Urbanist	1-2	1
		3-4	4
		5-6	6
		peste 7	10
3	Inginer trafic	1-2	1
		3-4	4
		5-6	6
		peste 7	10
4	Expert parcare	1-2	1
		3-4	4
		5-6	6
		peste 7	10
5	Inginer CFDP	1-2	1
		3-4	4
		5-6	6
		peste 7	10
6	Expert financiar	1-2	1
		3-4	4
		5-6	6
		peste 7	10

Punctaj oferta $N = \text{Punctaj Pret oferta } N + \sum \text{Punctaje specialisti oferta } N$
Punctaj maxim: 100 puncte

În cazul în care prețurile ofertate pentru ofertele calificate pe primul loc sunt egale, atunci se va solicita ofertantilor care au oferit cel mai mic preț o noua propunere financiara în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are prețul cel mai scazut.

BIROU ACHIZITII PUBLICE
Oltean Florin



INTOCMIT,
Greavu Radu



Caiet de sarcini

pentru achizitia serviciilor de proiectare conform H.G. nr. 907/2016

1. INFORMAȚII GENERALE

Țara beneficiara:	ROMANIA
Autoritatea de management:	Ministerul Dezvoltarii Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene
Organism Intermediar:	Agenția pentru Dezvoltare Regionala Vest
Beneficiar/Autoritate contractanta:	UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA – MUNICIPIUL HUNEDOARA Adresa: B-dul Libertatii, nr. 17 Judetul Hunedoara Tel: 0254 712543, Fax: 0254 716087 achizitiiproiectehd@primariahd.ro ; info@primariahd.ro . www.primariahd.ro
Denumirea proiectului:	“Modernizarea transportului în Municipiul Hunedoara, prin investiții în transportul public ecologic”
Denumirea obiectivului de investitii:	“Servicii de proiectare/inginerie pentru proiectul/proiectele integrate ale Municipiului Hunedoara în domeniul transportului public local si al mobilitatii urbane” COD CPV: 71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)
Amplasamentul:	Romania, Regiunea VEST, județul Hunedoara, municipiul Hunedoara

2. CONTEXTUL PROGRAMULUI DE FINANȚARE:

Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020 este unul din programele aferente Acordului de Parteneriat 2014-2020, prin care se pot accesa fondurile europene structurale și de investiții, în concret, cele provenite din Fondul European pentru Dezvoltare Regionala

(FEDR). Programul a fost aprobat prin decizia Comisiei Europene nr. C (2015) 4272/23.06.2015.

În conformitate cu Acordul de Parteneriat 2014-2020, Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020 are la bază prioritățile comune de dezvoltare propuse în cadrul Planurilor de Dezvoltare Regională (PDR), sintetizate prin Strategia Națională de Dezvoltare Regională (SNDR), fiind corelat cu celelalte programe operaționale pentru aceeași perioadă de programare și/sau cu strategiile sectoriale/naționale în domeniile sale de intervenție, precum și cu alte documente strategice la nivel european (Strategia Europa 2020 privind creșterea inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii).

Obiectivul general al POR 2014–2020 îl constituie **creșterea competitivității economice și îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunităților locale și regionale** prin sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri, a condițiilor infrastructurale și a serviciilor, care să asigure o dezvoltare sustenabilă a regiunilor, capabile să gestioneze în mod eficient resursele, să valorifice potențialul lor de inovare și de asimilare a progresului tehnologic.

În cadrul priorității de investiții 3.2. se finanțează acele **activități/ subactivități** care, printr-o **abordare integrată**, vor contribui în mod direct la reducerea emisiilor de dioxid de carbon și de alte gaze cu efect de seră (GES), provenite din transportul rutier motorizat de la nivelul municipiilor/oraselor și a Z.F., generat, în principal, de utilizarea extinsă a autoturismelor pentru deplasarea populației în interiorul municipiului/orasului, dar și pentru deplasarea navetistilor din Z.F., care au ca origine sau destinație a deplasărilor municipiul/orasul în cauză.

3. OBIECTIVUL PROIECTULUI

Denumirea proiectului: “Modernizarea transportului în Municipiul Hunedoara, prin investiții în transportul public ecologic”.

Investiția “Servicii de proiectare/inginerie pentru proiectul/proiectele integrate ale Municipiului Hunedoara în domeniul transportului public local și al mobilității urbane” are ca obiectiv general reducerea emisiilor de CO₂ la nivelul zonei centrale a municipiului Hunedoara prin reducerea utilizării autoturismelor personale și încurajarea deplasărilor prin moduri durabile, nemotorizate sau cu sistemul de transport public local.

În același timp, proiectul urmărește atingerea următoarelor obiective specifice:

- Creșterea calității mediului urban;
- Reducerea valorilor de trafic atrase și generate în zona urbană;
- Creșterea accesibilității pietonale și velo în zona centrală a municipiului;
- Îmbunătățirea condițiilor de siguranță pentru pietoni și bicicliști.

Obiectivele proiectului de investiții propus “Modernizarea transportului în Municipiul Hunedoara, prin investiții în transportul public ecologic” se aliniază și contribuie la

indeplinirea viziunii, obiectivelor strategice si a obiectivelor operationale stabilite si aprobate in Planul de Mobilitate Urbana Durabila a municipiului Hunedoara.

4. SITUATIA ACTUALA

In prezent, distributia modala a deplasarilor in municipiul Hunedoara este caracterizata in principal de utilizarea autoturismului pentru deplasari (65,6%), urmata de cotele modale ale deplasarilor pietonale 17% si de sistemul de transport public local 14,6%. Cota modala a deplasarilor velo este de doar 2,8%. Pornind de la aceste date, este evidenta problematica mobilitatii la nivelul municipiului Hunedoara in sensul ca utilizarea intensiva a autoturismelor personale conduce la fluente scazute in trafic, scaderea accesibilitatii locuitorilor si marfurilor, genereaza intarzieri in retea, dar cel mai important, genereaza emisii CO₂, noxe si pulberi, care afecteaza calitatea factorilor de mediu si implicit calitatatea mediului urban.

Deplasarile pietonale sunt situate sub cifrele medii ale municipiilor similare din Romania, existand astfel posibilitatea cresterii acestui mod de deplasare in conditiile modernizarii infrastructurii pietonale, prin generarea unor spatii pietonale ample si prin reconversia spatiului urban construit, de la un spatiu ocupat de autoturisme (in trafic sau parcate) catre un spatiu destinat locuitorilor si turistilor.

Cota modala a transportului public este scazuta fata de valorile inregistrate in alte orase similare. Acest lucru se datoreaza lipsei de atractivitate si confort pentru utilizatorii serviciului, dar si datorita problemelor de organizare a serviciului (program, frecvente, deservire). Prin investitii in modernizarea parcului de autobuze si sisteme conexe de sustinere a utilizarii transportului in comun, impreuna cu masuri operationale si de informare-constientizare la nivelul potentialilor beneficiari, acest mod de transport ar putea creste in preferintele locuitorilor.

5. OBIECTELE INVESTITIEI

Denumirea proiectului de investitie: **“Modernizarea transportului in Municipiul Hunedoara, prin investitii in transportul public ecologic”**.

“Servicii de proiectare/inginerie pentru proiectul/proiectele integrate ale Municipiului Hunedoara in domeniul transportului public local si al mobilitatii urbane” este un proiect complex, care cuprinde masuri investitionale ce vizeaza dezvoltarea de infrastructura specifica mai multor moduri de deplasare: transport public, pietonal, velo si rutier.

Obiectele investitiei propuse sunt urmatoarele:

- Modernizarea integrata a arterelor de circulatie, prin reconfigurarea trotuarelor, introducerea de piste de biciclete, modernizare/introducerea spatiilor verzi in

alinament si plantarea de arbori maturi cu grad ridicat de retentie CO2 si lucrari de modernizare a carosabilului, pe traseele care vor fi stabilite de beneficiar, in urma unei analize de oportunitate realizate impreuna cu ofertantul, dar in corelare cu obiectivele PMUD Hunedoara;

- Modernizarea statiilor de asteptare pentru calatori;
- Constructia unei autobaze pentru mijloacele de transport electrice/hibride ce vor fi achizitionate prin proiect;
- Implementarea unui sistem de plata electronica a calatoriilor cu autobuzul (e-ticketing), inclusiv cu sistem de informare dinamica a pasagerilor in statii si in mijloacele de transport si sistem de management a flotei de autobuze;
- Semaforizarea principalelor intersectii si treceri de pietoni, pentru asigurarea unei deplasari sigure ale pietonilor si biciclistilor si pentru limitarea conflictului dintre fluxurile de transport. Semaforizarea se va face in cadrul unui sistem de management inteligent al traficului, care va presupune inclusiv amplasarea de camere video, ce vor fi conectate la sistemul existent de monitorizare video;
- Implementarea unui sistem de inchiriere automata a bicicletelor (bike-sharing), compus din statii de inchiriere biciclete si flota de biciclete. Aceste statii, precum si numarul de biciclete si locuri de inchiriere se vor stabili in functie de punctele de interes din zona proiectului, de fluxurile majore de trafic pietonal, velo si rutiere, identificate la nivelul Studiului de trafic pentru aria de impact a proiectului, precum si de disponibilitatea de teren aflata in proprietatea municipalitatii pe care se vor amplasa respectivele statii.

Valoarea proiectului de investitie va trebui sa fie de maxim 10 milioane euro, TVA inclus, la cursul infoeuro pentru luna Iulie 2017, 1 euro = 4,5744 lei.

In cazul in care valoarea totala de investitii care sa acopere toate obiectele investitionale depaseste echivalentul a 10 Milioane euro, cu TVA inclus, se va propune structurarea obiectelor investitionale in doua proiecte.

In stabilirea devizului general, ofertantul va urmari incadrarea pe categoriile de cheltuieli eligibile si neeligibile, fiind orientat catre minimizarea pe cat posibil a cheltuielilor care ar fi neeligibile si cu respectarea pragurilor maxime de eligibilitate pe categorii de cheltuieli, stabilite in Ghid specific POR 2014-2020 Axa 3. Prioritatea de investitii 4e.OS 3.2.

6. CONTRACTUL DE SERVICII

1. Obiectivul contractului de servicii

Obiectivul contractului de servicii va fi prestarea serviciilor de proiectare si asistenta la nivelul calitativ necesar obtinerii unei finantari nerambursabile pentru proiectul investitional propus. In acelasi timp, obiectivul contractului de servicii va fi acela de a pregati o documentatie tehnica matura, in conformitate cu etapele de proiectare stabilite de legislatia in domeniu, cu scopul final al eliberarii unei autorizatii de construire pentru obiectivul

investitional prezentat anterior. Un alt element final al contractului de servicii va fi obtinerea tuturor avizelor si acordurilor necesare emiterii Autorizatiei de construire, in conformitate cu solicitarile ce vor fi stabilite prin Certificatul de Urbanism.

2. Servicii solicitate

In cadrul prezentului contract sunt necesare servicii de proiectare tehnica pentru elaborarea documentatiei tehnico-economice in conformitate cu prevederile HG 907/2016 – Studiu de fezabilitate cu elemente de DALI. Documentatia tehnico-economica va respecta cerintele tehnice si financiare prevazute de Ghidul general POR 2014-2020 si Ghid specific Axa 3, Prioritatea de investitii 4e.OS 3.2.

Pentru indeplinirea obiectivului contractului este necesara elaborarea urmatoarelor documentatii tehnice:

- Tema de proiectare care va cuprinde toate obiectele investitionale, in conformitate cu HG nr. 907/2016;
- Expertiza tehnica (CFDP) pentru elementele de infrastructura rutiera si pietonala a strazilor si zonelor din amplasamentul proiectului;
- Expertiza tehnica (CCIA) pentru hala/garajul autobazei destinate autobuzelor electrice/hibride;
- Studiu topografic si plan de situatie vizat OCPI, cu evidentierea numerelor cadastrale;
- Studiu geotehnic intocmit conform Normativului NP074-2014, verificat de un verficator de proiecte atestat, pentru domeniul Af;
- Documentatii pentru obtinerea avizelor conform Certificatului de Urbanism si ale finantatorului (Ghidul general POR 2014-2020 si Ghid specific Axa 3,PI 4e,OS 3.2);
- Studiul/studiile de trafic in aria de impact a proiectelor, detaliat/e, conform modelului din Ghidul specific Axa 3,PI 4e,OS 3.2 – Anexa M;
- Fisele de calcul pentru emisiile GES, conform Ghidul specific Axa 3,PI 4e,OS 3.2;
- Studiul de fezabilitate cu elemente de DALI, conform HG nr. 907/2016, care va cuprinde toate obiectele investitionale prezentate mai sus;
- Proiectul privind Politica de parcare la nivelul ariei de impact a proiectului/proiectelor.

Tema de proiectare se va realiza in conformitate cu continutul cadru stabilit de HG nr. 907/2016:

TEMA DE PROIECTARE¹⁾

¹⁾ Conținutul temei de proiectare se adapteaza de catre beneficiar, in funcție de specificul/categoria și clasa de importanță, precum și de complexitatea obiectivului de investiții propus.

1. Informații generale

1.1. Denumirea obiectivului de investiții

1.2. Ordonator principal de credite/investitor

1.3. Ordonator de credite (secundar, terțiar)

1.4. Beneficiarul investiției

1.5. Elaboratorul temei de proiectare

2. Date de identificare a obiectivului de investiții

2.1. Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și/sau al construcției existente, documentație cadastrală

2.2. Particularități ale amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse pentru realizarea obiectivului de investiții, după caz:

a) descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse (localizare, suprafața terenului, dimensiuni în plan);

b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau cai de acces posibile;

c) surse de poluare existente în zonă;

d) particularități de relief;

e) nivel de echipare tehnico-edilitară al zonei și posibilități de asigurare a utilităților;

f) existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;

g) posibile obligații de servitute;

h) condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz;

i) reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent;

j) existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zonă imediat învecinată; existența condiționarilor specifice în cazul existenței unor zone protejate sau de protecție.

2.3. Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus din punct de vedere tehnic și funcțional:

a) destinație și funcțiuni;

b) caracteristici, parametri și date tehnice specifice, preconizate;

c) nivelul de echipare, de finisare și de dotare, exigențe tehnice ale construcției în conformitate cu cerințele funcționale stabilite prin reglementări tehnice, de patrimoniu și de mediu în vigoare;

d) număr estimat de utilizatori;

e) durata minimă de funcționare, apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse;

f) nevoi/solicitări funcționale specifice;

g) corelarea soluțiilor tehnice cu condiționarile urbanistice, de protecție a mediului și a patrimoniului;

h) stabilirea unor criterii clare în vederea soluționării nevoii beneficiarului.

2.4. Cadrul legislativ aplicabil și impunerile ce rezulta din aplicarea acestuia

Studiul de fezabilitate cu elemente de DALI va avea următorul conținut cadru:

STUDIU DE FEZABILITATE

(cu elemente de DALI conf. HG nr. 907/2016 art. 8, alin.1)

- conținut-cadru -

A. PIESE SCRISE

1. Informații generale privind obiectivul de investiții

- 1.1. Denumirea obiectivului de investiții
- 1.2. Ordonator principal de credite/investitor
- 1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar)
- 1.4. Beneficiarul investiției
- 1.5. Elaboratorul studiului de fezabilitate

2. Situația existentă și necesitatea realizării obiectivului/proiectului de investiții

2.1. Concluziile studiului de prefezabilitate (in cazul in care a fost elaborat in prealabil) privind situația actuală, necesitatea și oportunitatea promovării obiectivului de investiții și scenariile/opțiunile tehnico-economice identificate și propuse spre analiză

2.2. Prezentarea contextului: politici, strategii, legislație, acorduri relevante, structuri instituționale și financiare

2.3. Analiza situației existente și identificarea deficiențelor

Preluare elemente de DALI – EXPERTIZA TEHNICA:

2.3.1 Analiza stării construcției, pe baza concluziilor expertizei tehnice și/sau ale auditului energetic, precum și ale studiului arhitecturalo-istoric în cazul imobilelor care beneficiază de regimul de protecție de monument istoric și al imobilelor aflate în zonele de protecție ale monumentelor istorice sau în zone construite protejate. Se vor evidenția degradările, precum și cauzele principale ale acestora, de exemplu: degradări produse de cutremure, acțiuni climatice, tehnologice, tasări diferențiate, cele rezultate din lipsa de întreținere a construcției, concepția structurală inițială greșită sau alte cauze identificate prin expertiza tehnică

2.3.2 Starea tehnică, inclusiv sistemul structural și analiza diagnostic, din punctul de vedere al asigurării cerințelor fundamentale aplicabile, potrivit legii

2.3.3 Concluziile expertizei tehnice și, după caz, ale auditului energetic, concluziile studiilor de diagnosticare (Studiile de diagnosticare pot fi: studii de identificare a alcatuirilor constructive ce utilizează substanțe nocive, studii specifice pentru monumente istorice, pentru monumente de for public, situri arheologice, analiza compatibilității conformării spațiale a clădirii existente cu normele specifice funcțiunii și a măsurii în care aceasta răspunde cerințelor de calitate, studiu peisagistic sau studii, stabilite prin tema de proiectare):

- a) clasa de risc seismic;
- b) prezentarea a minimum două soluții de intervenție;
- c) soluțiile tehnice și măsurile propuse de către expertul tehnic și, după caz, auditorul energetic spre a fi dezvoltate în cadrul documentației de avizare a lucrărilor de intervenții;
- d) recomandarea intervențiilor necesare pentru asigurarea funcționării conform cerințelor și conform exigențelor de calitate

2.4. Analiza cererii de bunuri și servicii, inclusiv prognoze pe termen mediu și lung privind evoluția cererii, în scopul justificării necesității obiectivului de investiții

2.5. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice

3. Identificarea, propunerea și prezentarea a minimum doua scenarii/opțiuni tehnico-economice pentru realizarea obiectivului de investiții

Pentru fiecare scenariu/opțiune tehnico-economic(a) se vor prezenta:

3.1. Particularități ale amplasamentului:

a) descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafața terenului, dimensiuni în plan, regim juridic - natura proprietății sau titlul de proprietate, servituți, drept de preempțiune, zona de utilitate publică, informații/obligații/constrângeri extrase din documentațiile de urbanism, după caz);

b) relații cu zone învecinate, accesuri existente și/sau cai de acces posibile;

c) orientări propuse față de punctele cardinale și față de punctele de interes naturale sau construite;

d) surse de poluare existente în zonă;

e) date climatice și particularități de relief;

f) existența unor:

- rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;

- posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționarilor specifice în cazul existenței unor zone protejate sau de protecție;

- terenuri care aparțin unor instituții care fac parte din sistemul de apărare, ordine publică și siguranța națională;

g) caracteristici geofizice ale terenului din amplasament - extras din studiul geotehnic elaborat conform normativelor în vigoare, cuprinzând:

(i) date privind zonarea seismică;

(ii) date preliminare asupra naturii terenului de fundare, inclusiv presiunea convențională și nivelul maxim al apelor freatice;

(iii) date geologice generale;

(iv) date geotehnice obținute din: planuri cu amplasamentul forajelor, fișe complexe cu rezultatele determinărilor de laborator, analiza apei subterane, raportul geotehnic cu recomandările pentru fundare și consolidări, hărți de zonare geotehnică, arhive accesibile, după caz;

(v) încadrarea în zone de risc (cutremur, alunecări de teren, inundații) în conformitate cu reglementările tehnice în vigoare;

(vi) caracteristici din punct de vedere hidrologic stabilite în baza studiilor existente, a documentarilor, cu indicarea surselor de informare enunțate bibliografic.

3.2. Descrierea din punct de vedere tehnic, constructiv, funcțional-arhitectural și tehnologic:

3.2.1 caracteristici tehnice și parametri specifici obiectivului de investiții;

Preluare elemente DALI:

Caracteristici tehnice și parametri specifici:

a) categoria și clasa de importanță;

b) cod în Lista monumentelor istorice, după caz;

c) an/ani/perioade de construire pentru fiecare corp de construcție;

d) suprafața construită;

e) suprafața construită desfășurată;

f) valoarea de inventar a construcției;

g) alți parametri, în funcție de specificul și natura construcției existente.

3.2.2 Varianta constructiva de realizare a investiției, cu justificarea alegerii acesteia;

3.2.3 Echiparea și dotarea specifică funcțiunii propuse.

3.3. Costurile estimative ale investiției:

- costurile estimate pentru realizarea obiectivului de investiții, cu luarea în considerare a costurilor unor investiții similare, ori a unor standarde de cost pentru investiții similare corelativ cu caracteristicile tehnice și parametrii specifici obiectivului de investiții;

- costurile estimative de operare pe durata normată de viață/de amortizare a investiției publice.

3.4. Studii de specialitate, în funcție de categoria și clasa de importanță a construcțiilor, după caz:

- studiu topografic;

- studiu geotehnic și/sau studii de analiză și de stabilitate a terenului;

- studiu hidrologic, hidrogeologic;

- studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență ridicată pentru creșterea performanței energetice;

- studiu de trafic și studiu de circulație;

- raport de diagnostic arheologic preliminar în vederea exproprierii, pentru obiectivele de investiții ale caror amplasamente urmează a fi expropriate pentru cauza de utilitate publică;

- studiu peisagistic în cazul obiectivelor de investiții care se referă la amenajări spații verzi și peisajere;

- studiu privind valoarea resursei culturale;

- studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției.

3.5. Grafice orientative de realizare a investiției

4. Analiza fiecărui/fiecarei scenariu/opțiuni tehnico- economic(e) propus(e)

4.1. Prezentarea cadrului de analiză, inclusiv specificarea perioadei de referință și prezentarea scenariului de referință

4.2. Analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbări climatice, ce pot afecta investiția

4.3. Situația utilităților și analiza de consum:

- necesarul de utilități și de relocare/protejare, după caz;

- soluții pentru asigurarea utilităților necesare.

4.4. Sustenabilitatea realizării obiectivului de investiții:

a) impactul social și cultural, egalitatea de șanse;

b) estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției: în faza de realizare, în faza de operare;

c) impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversității și a siturilor protejate, după caz;

d) impactul obiectivului de investiție raportat la contextul natural și antropic în care acesta se integrează, după caz.

4.5. Analiza cererii de bunuri și servicii, care justifică dimensionarea obiectivului de investiții

4.6. Analiza financiară, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță financiară: fluxul cumulat, valoarea actualizată netă, rata internă de rentabilitate; sustenabilitatea financiară

4.7. Analiza economica, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță economica: valoarea actualizata neta, rata interna de rentabilitate și raportul cost-beneficiu sau, dupa caz, analiza cost-eficacitate

4.8. Analiza de senzitivitate / Analiza cost-eficacitate

4.9. Analiza de riscuri, masuri de prevenire/diminuare a riscurilor

5. Scenariul/Optiunea tehnico-economic(a) optim(a), recomandat(a)

5.1. Comparația scenariilor/opțiunilor propuse, din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilității și riscurilor

5.2. Selectarea și justificarea scenariului/opțiunii optim(e) recomandat(e)

5.3. Descrierea scenariului/opțiunii optim(e) recomandat(e) privind:

a) obținerea și amenajarea terenului;

b) asigurarea utilităților necesare funcționării obiectivului;

c) soluția tehnica, cuprinzand descrierea, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional-arhitectural și economic, a principalelor lucrari pentru investiția de baza, corelata cu nivelul calitativ, tehnic și de performanță ce rezulta din indicatorii tehnico-economici propuși;

d) probe tehnologice și teste.

5.4. Principalii indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții:

a) indicatori maximali, respectiv valoarea totala a obiectului de investiții, exprimata in lei, cu TVA și, respectiv, fara TVA, din care construcții-montaj (C+M), in conformitate cu devizul general;

b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care sa indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, dupa caz, calitativi, in conformitate cu standardele, normativele și reglementarile tehnice in vigoare;

c) indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți in funcție de specificul și ținta fiecarui obiectiv de investiții;

d) durata estimata de execuție a obiectivului de investiții, exprimata in luni.

5.5. Prezentarea modului in care se asigura conformarea cu reglementarile specifice funcțiunii preconizate din punctul de vedere al asigurării tuturor cerințelor fundamentale aplicabile construcției, conform gradului de detaliere al propunerilor tehnice

5.6. Nominalizarea surselor de finanțare a investiției publice, ca urmare a analizei financiare și economice: fonduri proprii, credite bancare, alocații de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite.

6. Urbanism, acorduri și avize conforme

6.1. Certificatul de urbanism emis in vederea obținerii autorizației de construire

6.2. Extras de carte funciara, cu excepția cazurilor speciale, expres prevazute de lege

6.3. Actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, masuri de diminuare a impactului, masuri de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu in documentația tehnico-economica

6.4. Avize conforme privind asigurarea utilităților

6.5. Studiu topografic, vizat de catre Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliara

6.6. Avize, acorduri și studii specifice, dupa caz, in funcție de specificul obiectivului de investiții și care pot condiționa soluțiile tehnice

7. Implementarea investitiei

7.1. Informatii despre entitatea responsabila cu implementarea investitiei

7.2. Strategia de implementare, cuprinzand: durata de implementare a obiectivului de investiții (in luni calendaristice), durata de execuție, graficul de implementare a investitiei, esalonarea investitiei pe ani, resurse necesare

7.3. Strategia de exploatare/operare si intretinere: etape, metode și resurse necesare

7.4. Recomandari privind asigurarea capacitații manageriale și instituționale

8. Concluzii și recomandari

B.PIESE DESENATE

In funcție de categoria și clasa de importanța a obiectivului de investiții, piesele desenate se vor prezenta la scari relevante in raport cu caracteristicile acestuia, cuprinzand:

1. plan de amplasare in zona;
2. plan de situație;
3. planuri generale, fațade și secțiuni caracteristice de arhitectura cotate, scheme de principiu pentru rezistența și instalații, volumetrii, scheme funcționale, izometrice sau planuri specifice, dupa caz;
4. planuri generale, profile longitudinale și transversale caracteristice, cotate, planuri specifice, dupa caz.

Proiectul privind Politica de Parcare la nivelul ariei de impact a proiectului/proiectelor, va avea urmatorul continut cadru:

POLITICA DE PARCARE PUBLICA PENTRU PROIECT

1. Informații generale privind politica de parcare

- 1.1. Titlu
- 1.2. Ordonator principal de credite/investitor
- 1.3. Ordonator de credite (secundar/tertiar)
- 1.4. Beneficiarul investitiei
- 1.5. Elaboratorul studiului privind politica de parcare
- 1.6. Lista abrevieri
- 1.7. Referinte legale

2. Situatia actuala la nivelul ariei de impact a proiectului

2.1. Prezentarea ariei de impact a proiectului

- Amplasament
- Retea stradala
- Populatie, zone de densitate, populatie totala strazi/cartiere in aria de impact
- Nivelul de motorizare la nivelul ariei de impact (numar autovehicule)
- Alte elemente care atrag trafic si genereaza cerere pentru locuri de parcare
- Situatia actuala a locurilor de parcare:
 - o raport cerere/oferta locuri de parcare
 - o Numar total de locuri de parcare: locuri reglementate/ nereglementate

- Tipuri locuri de parcare: parcare de rezidenta, parcare termen scurt, parcare libere
- Venituri generate: locuri de parcare reglementate
- Rezultatele cercetarii sociologice privind locurile de parcare
- Impactul parcarilor asupra traficului, fluentei in trafic si a capacitatii de circulatie pe arterele ariei de impact a proiectului

2.2. Prezentarea proiectului investitional

- Descrierea proiectului investitional
- Principalele propuneri privind parcarile din zona de impact a proiectului

3. Politica de parcare la nivelul zonei de impact a proiectului investitional

3.1. Situatia parcarilor in urma proiectului investitional

- raport cerere/oferta locuri de parcare
- Numar total de locuri de parcare: locuri reglementate/ nereglementate
- Tipuri locuri de parcare: parcare de rezidenta, parcare termen scurt, parcare libere
- Venituri generate: locuri de parcare reglementate
- Rezultatele cercetarii sociologice privind locurile de parcare

3.2. Regulamentul privind parcare in zona de impact a proiectului

3.3. Politica tarifara privind parcare in zona de impact a proiectului

3.4. Cadrul institutional privind implementarea si monitorizarea politicii de parcare

4. Recomandari privind pasii de urmat pentru implementarea solutiei recomandate

4.1. Elemente de ordin juridic, procedural

4.2. Calendar de implementare

5. Concluzii

5.1. Rezultate estimate privind alinieria cu obiectivele PMUD; contributie la atingerea obiectivelor si indicatorilor de proiect

Pentru realizarea proiectului privind Politica de Parcare in aria de impact a proiectului, se vor avea in vedere urmatoarele considerente:

Proiectantul/Consultantul va urmari, prelua informatii si le va prelucra, pentru stabilirea urmatoarelor date:

- Analiza situatiei actuale privind locurile de parcare: se va urmari stabilirea cu exactitate a raportului cerere/oferta pentru locurile de parcare in aria de studiu, cu simularea impactului proiectului asupra acestui raport (scenariul „Do Something” fata de scenariul „Do Nothing”);
- Analiza situatiei actuale asupra veniturilor generate, cu simularea impactului economico-financiar al proiectului de investitie (scenariul „Do Something” fata de scenariul „Do Nothing”);
- Analiza situatiei actuale asupra traficului si fluentei , cu micro-simulari de trafic pentru stabilirea impactului proiectului asupra acestui fluentei si nivelului de serviciu al infrastructurii (scenariul „Do Something” fata de scenariul „Do Nothing”).

Proiectantul/Consultantul va ilustra grafic toate informatiile prelucrate.

Proiectantul/Consultantul va utiliza un soft de modelare a traficului si va realiza simularile de trafic aferente proiectului investitional.

Elaborarea documentatiei privind Calculul Emisiilor GES

Calculul emisiilor GES la nivelul ariei de impact a proiectului se va realiza in conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului POR 3.2, Instrumentul pentru calcularea emisiilor GES (Anexa 3.2.4.a la Ghidul Solicitantului), urmarind formularele tip, anexa la Ghidul Solicitantului.

Studiul/studiile de trafic in aria de impact a proiectelor, detaliat/e, conform modelului din Ghidul specific Axa 3,PI 4e,OS 3.2 – Anexa M

STUDIU DE TRAFIC

-model orientativ-

(se va adapta in functie de dimensiunea municipiului, complexitatea și natura proiectului)

1. Aspecte generale

Proiectele finantate prin Obiectivul Specific 3.2 al POR 2014-2020 trebuie sa raspunda unei/unor priorități definite in Planul de Mobilitate Urbana Durabila, respectiv sa se incadreze in nevoile și in soluțiile identificate in acesta, dar in același timp obiectivele si activitatile proiectului trebuie sa fie aliniate cu cele sprijinite prin Programul Operațional Regional 2014-2020. Astfel, proiectul va conține un pachet de masuri (privind infrastructura și mijloacele de transport/operationale/organizacionale) care vor contribui la promovarea și imbunatașirea transportului public de calatori și/sau a modurilor nemotorizate de transport, implicit la incurajarea și facilitarea transferului catre acestea de la transportul individual cu autoturisme.

Obiectivul general al proiectelor finantate prin O.S. 3.2 poate fi, dupa caz, acela de a asigura un serviciu eficient de transport public de calatori și/sau de a imbunatati condițiile pentru utilizarea modurilor nemotorizate de transport, in vederea reducerii numarului de deplasari cu transportul privat (cu autoturisme) și reducerea emisiilor de echivalent CO₂ din transport. Dintre obiectivele specifice posibile ale acestor proiecte, enumeram urmatoarele:

- ✓ imbunatașirea calitații calatoriilor cu transportul public și modurile nemotorizate, prin creșterea standardelor de calitate și siguranța in utilizarea acestor moduri de transport;
- ✓ scurtarea timpului de calatorie pentru transportul public, **fara a inrautași condițiile de trafic** in aria de studiu și in afara acesteia;
- ✓ cresterea frecventei transportul public, **fara a inrautași condițiile de trafic** in aria de studiu și in afara acesteia;

- ✓ reducerea congestiei din traficul rutier, a accidentelor și a impactului negativ asupra mediului prin scaderea cotei modale¹ a transportului privat cu autoturismele etc;

Dupa cum s-a menționat și in cuprinsul ghidului specific, evaluarea proiectelor in ceea ce priveste incadrarea in Obiectivul specific 3.2 se va realiza inclusiv pe baza datelor, analizelor, ipotezelor și prognozelor ce rezulta din **studiul de trafic realizat la nivelul ariei de studiu a proiectului**. Din acest studiu trebuie sa rezulte in primul rand impactul masurilor propuse prin proiect asupra transferului unei părți din cota modala a transportului individual cu autoturisme catre transportul public și modurile nemotorizate de transport.

Impactul transferului de la transportul cu autoturisme catre transportul public și modurile nemotorizate de transport se va traduce in principal, in reducerea emisiilor de echivalent CO₂ din transport.

2. Aria de studiu a proiectului

In studiul de trafic se va stabili si justifica extinderea **ariei de studiu a proiectului, in cadrul careia se estimeaza ca masurile/activitațile din proiect vor avea un impact semnificativ**, in primul rand, din punct de vedere al transportului, dar si al efectelor acestuia asupra mediului. In acest sens, elaboratorul studiului de trafic se va asigura ca aria de studiu este suficient de cuprinzatoare, astfel incat impactul proiectului sa poata fi surprins. Pentru anumite proiecte, aria de studiu poate coincide cu locația proiectului, pentru alte proiecte aceasta arie poate fi mai extinsa decat locația efectiva a proiectului sau, in cazul localitaților urbane de mai mici dimensiuni și a proiectelor cu o localizare mai extinsa, aceasta arie poate fi stabilita la nivelul intregii localitati urbane.

Traseele/rutele pe care este deviat o parte din traficul inițial, urmare a masurilor/activitaților din proiect, daca este cazul (de ex. in cazul activitatilor/proiectelor privind crearea zonelor pietonale), vor fi incluse in aria de studiu a proiectului și se va demonstra in acest studiu ca proiectul prin masurile/activitațile sale determina reducerea traficului, nu conduce la inrautațirea condițiilor de trafic in aria de studiu a proiectului, dar nici in afara ariei de studiu.

Se vor face precizari privind populatia care locuiește in aria de studiu a proiectului (numar, procent din populatia UAT municipiu/oras/comuna, structura pe grupe de varsta), precum și, pe scurt, prognozele privind evoluția acesteia, ținand seama de analizele/prognozele din P.M.U.D, cu influența asupra transportului.

Se vor prezenta pe scurt particularitațile/problemele inregistrate privind transportul privat de calatori/transportul public de calatori/transportul nemotorizat, dupa caz, in aria de studiu a proiectului.

3. Colectarea datelor de trafic privind situația existentă

Pentru a se permite o estimare cat mai precisa a reducerii emisiilor de echivalent de CO₂, este necesara colectarea datelor din aria de studiu a proiectului, pe cat posibil, pe categorii pe vehicule, tip de combustibil, norme tehnice privind emisiile etc. tinand seama de datele de intrare necesare pentru Anexa 3.2.4 *Instrument pentru Calcularea Emisiilor de Gaze cu Efect de Sera din Sectorul Transporturilor* sau pentru modulul de calculare GES din modelul de transport, dupa caz.

Se pot realiza masuratori in locațiile specifice ale proiectului privind:

- ✓ numarul, tipul, viteza medie a vehiculelor;
- ✓ numarul, viteza medie si frecventa mijloacelor de transport public de calatori;

¹Repartiția procentuala a modului de utilizare a tipurilor de transport;

- ✓ fluxurile de pasageri care utilizeaza transportul in comun;
- ✓ fluxurile de pietoni si de persoane care utilizeaza bicicleta;
- ✓ nivelul de congestie/intarziere in trafic etc.;

In funcție de complexitatea și natura proiectului, dintre metodele de colectare a datelor privind caracteristicile actuale ale mobilității in aria de studiu a proiectului, se poate recurge la: efectuarea interviurilor privind mobilitatea populației, realizarea recensamintelor de circulație, realizarea anchetelor privind originea/destinația deplasărilor etc.

4. Prognozele de trafic pentru scenariile “fara proiect” si “cu proiect”

Scenariul contrafactual “fara proiect” (“A face minimum” sau “Business as usual”) este scenariul de referință față de care este comparată opțiunea (opțiunile, dacă este cazul) scenariului “cu proiect”. Scenariul de referință presupune continuarea situației existente, dar poate include și alte investiții care sunt așteptate să se realizeze înainte de anii stabiliți/avuți în vedere, aflate în implementare sau cu avizele luate, dar având finanțarea asigurată.

Scenariul contrafactual “cu proiect” (“A face ceva”) reprezintă situația viitoare care are la baza scenariul “fara proiect” descris mai sus, dar care include și opțiunea de realizare a proiectului în cauză.

În cadrul studiului de trafic trebuie să se realizeze evaluarea cererii de transport prezente și viitoare, iar prognoza cererii se va realiza în acord cu previziunile privind variația cererii (evoluția, tendințele generale) estimate în cadrul P.M.U.D. (de ex, în cadrul sub-capitolului 3.6 *Prognoze*), de exemplu: rata de creștere a traficului din studiul de trafic, raportat la cea din P.M.U.D.

Anii de prognoza

Prognozele de trafic se realizează pentru scenariul “fara proiect” și pentru scenariul “cu proiect”, pentru minimum primul an de implementare a proiectului (anul de bază, fara proiect), primul an de după finalizarea implementării proiectului (primul an în care proiectul va fi operațional), ultimul an al perioadei de durabilitate a contractului de finanțare. S-au ales acești ani de prognoza pentru a se analiza situația după stabilizarea traficului și transferul modal de după finalizarea proiectului, pe toată perioada de durabilitate a contractului de finanțare. Pentru anii din intervalele vizate de studiu se pot folosi interpolară liniare pentru a indica evoluția traficului.

Ipoteze și prognoze

Plecând de la situația existentă, având în vedere proiectele/măsurile care sunt în curs de implementare/cu avizele și finanțarea asigurate, precum și pe baza ipotezelor referitoare la continuarea situației existente în ceea ce privește transportul în aria de studiu, se va contura scenariului “fara proiect”.

“Scenariul cu proiect” se va contura pe baza ipotezelor referitoare la influența măsurilor/activităților din opțiunea selectată corespunzătoare proiectului asupra transportului, inclusiv asupra cererii și a ofertei de transport².

Se vor menționa ipotezele avute în vedere, corelate cu ipotezele P.M.U.D., precum și rezultatele preconizate pentru fiecare scenariu în parte.

Prognozele se vor realiza, de principiu, cu referire la aceleași elemente măsurate în etapa de stabilire a situației existente (a se vedea punctul 3 din acest model).

²Se pot avea în vedere și măsurile/activitățile proiectelor complementare, conform secțiunii 1.4 din ghidul specific;

De exemplu, pentru scenariul „fara proiect”, viteza medie a autobuzelor este de ... km/h, iar viteza medie a autoturismelor este de ... km/h, iar in scenariul „cu proiect” viteza medie a autobuzelor este de ... km/h, iar viteza medie a autoturismelor este de/ramane de ... km/h (bazat pe ipotezele ca in cazul scenariului „cu proiect” ... [se vor enumera]).

Cererea de transport

Ca exemplu, datele privind cererea de transport pentru scenariul „cu proiect” și „fara proiect” pot fi sumarizate conform tabelului de mai jos, la nivelul fiecarui an indicat in tabel. Pe baza analizei distribuției modale (daca este posibil, pe baza unui modul de distribuție modala din modelul de transport), in cadrul tabelului se va evidenția eventuala creștere a numarului de deplasari cu transportul public sau cu mijloace alternative de transport, urmare a implementarii proiectului.

	Primul an de implementare a proiectului (anul de baza)	Primul an de dupa finalizarea implementarii proiectului (primul an de operare)	Ultimul an al perioadei de durabilitate a contractului de finantare
Scenariul “fara proiect”			
Persoane care utilizeaza transportul public, modurile nemotorizate si autoturismele			
Transport public ³	% sau nr.		
Transport nemotorizat			
Transport privat			
Scenariul “cu proiect”			
Persoane care utilizeaza transportul public, modurile nemotorizate si autoturismele			
Transport public			
Transport nemotorizat			
Transport privat			

Se vor explicita toate rezultatele din tabel, atat in ceea ce privește procentul/numarul de deplasari cu transportul public/cu mijloace alternative de transport/transport privat și evoluția cotelor modale aferente acestor moduri de transport.

De exemplu, in cazul **transportului public**, se poate explicita cererea pentru fiecare an de prognoza, ce poate fi compusa din *cererea existenta* (de ex. pasagerii care deja utilizau transportul public in scenariul “fara proiect” in procent/numar de ... %/...), *realocata* (pasagerii atrași de la transportul individual la transportul public in procent/numar de ... %/...)etc.

³ Datele pot fi separate pe mai multe sub-sisteme de transport, dupa caz.

Pentru **transportul privat**, se poate prezenta sub forma tabelara mai detaliata situatia "fara proiect" și "cu proiect" (situatia sumarizata in tabelul de mai sus), in ceea ce priveste tipurile de vehicule etc, in vederea calcularii emisiilor de CO₂ evitate.

Oferta de transport (optional)

Pot fi realizate estimari privind oferta de transport, in scenariul "fara proiect"/"cu proiect" cu referire la cele trei moduri de transport din tabelul de mai sus. Informatiile sunt exprimate in km parcurși de vehicule pe an, care reprezinta produsul dintre numarul de vehicule care parcurg o anumita distanta și distanta respectiva.

In cazul transportului public, datele sunt corelate cu valorile, clauzele din contractul de servicii publice de transport public de calatori, incheiat cu operatorul de transport.

5. Concluzii

Pentru a facilita evaluarea proiectului, se vor prezenta pe scurt urmatoarele informatii raportate la aria de studiu si la anii de referinta:

- numarul populatiei deservite de proiect;
- estimarea scaderii deplasarilor aferente transportului privat cu autoturisme in aria de studiu a proiectului (valoare și procent), in beneficiul transportului public/nemotorizat;
- estimarea creșterii numarului de pasageri din transportul public urban in aria de studiu a proiectului (valoare și procent);
- estimarea creșterii numarului de persoane care utilizeaza bicicleta și/sau de pietoni in aria de studiu a proiectului (valoare și procent).

7. CAPACITATEA TEHNICA SI PROFESIONALA MINIMALA NECESARA

Avand in vedere complexitatea si importanta proiectului investitional, este necesar ca ofertantii sa detina o minima capacitate tehnica si experienta profesionala.

Se solicita ca experienta profesionala prestarea in ultimii 3 ani a cel putin unui contract similar, anume proiectarea de infrastructura pietonala, velo si rutiera, proiectarea de sisteme de management trafic si monitorizare video, proiectarea de sisteme de inchiriere automata a bicicletelor, proiectarea de autobaza pentru autobuze electrice/hibride. Experienta similara poate fi demonstrata prin unul sau mai multe contracte, fara a limita numarul acestora sau valoarea serviciilor similare, insa este obligatoriu ca ofertantul sa aiba experienta in proiectarea tuturor obiectelor contractului. Pentru demonstrarea capacitatii profesionale, ofertantii vor trebui sa prezinte copii conform cu originalul dupa contractele de prestari servicii si a proceselor verbale de predare-primire/de receptie sau recomandari din partea beneficiarilor respectivelor servicii.

Studiul de trafic va fi realizat pe baza unui software de modelare de transport. Datele utilizate pentru studiul de trafic vor trebui sincronizate cu datele din modelul de transport aferent PMUD Hunedoara. Modelul de transport aferent PMUD va fi pus la dispozitie ofertantului declarat castigator. Ofertantul va trebui sa faca dovada detinerii unui software de modelare de transport.

Din punct de vedere tehnic, este necesar ca ofertantii sa dispuna pentru realizarea contractului de urmatorul personal de specialitate:

- Arhitect cu drept de semnatura, experienta specifica minim un proiect similar de constructie autobaza pentru autobuze electrice;
- Arhitect cu drept de semnatura, experienta specifica minim un proiect similar de modernizare integrata a infrastructurii de transport;
- Urbanist, experienta specifica minim un proiect similar;
- Inginer de trafic, experienta specifica minim un proiect similar in care a contribuit la realizarea unui Studiu de trafic conform model Ghidul specific Axa 3,PI 4e,OS 3.2 – Anexa M;
- Inginer CFDP, experienta specifica minim un proiect similar;
- Expert tehnic A4B2D, experienta specifica minim un proiect similar;
- Topograf, atestat ANCPI;
- Expert financiar – Analiza cost beneficiu - experienta specifica minim un proiect similar, in care datele de intrare si iesire au vizat cel putin trei centre de cost (ex: veniturile si costurile din sistemul de transport public, veniturile si costurile sistemului de parcare, veniturile si costurile sistemului bike-sharing);
- Expert politica de parcare - experienta specifica minim un proiect similar.

Experienta similara a fiecarui expert se va raporta la specificul activitatii prestate, nu neaparat la obiectul contractului respectiv.

Pentru demonstrarea experientei personalului solicitat, ofertantul va prezenta CV si recomandari din partea beneficiarilor finali privind experienta specifica similara.

Ofertantul va prezenta anexat ofertei tehnice si financiare, certificate de atestare fiscala ANAF si de la taxele locale prin care sa demonstreze ca la data depunerii ofertei nu inregistra taxe restante la bugetul general sau la bugetul local.

8. DETALII PRIVIND OFERTA

1. Modul de alcatuire a ofertei tehnice

Oferta tehnica va prezenta in mod succint, dar concret, modul de indeplinire a cerintelor din prezentul Caiet de Sarcini.

In cadrul ofertei tehnice ofertantii vor trebui sa prezinte metodologia de realizare a documentatiilor tehnice solicitate, cu prezentarea pasilor si activitatilor necesare a fi parcurse. Se va prezenta modul de corelare a informatiilor dintre documentele elaborate.

In cadrul Studiului de fezabilitate, ofertantul va elabora minim doua scenarii tehnico-economice care pot fi propuse pentru realizarea obiectivului investitional. Vor fi propuse doua scenarii tehnico-economice pentru fiecare obiect al investitiei. Se va realiza analiza cost-beneficiu pentru fiecare varianta tehnico-economica propusa, avand fiecare minim

doua scenarii (varianta cu proiect si varianta fara proiect). Ofertantul va explica in oferta tehnica modul in care isi propune sa coreleze datele de intrare si informatiile dintre documentele elaborate, astfel incat analiza efectuata sa acopere toate elementele investitionale (infrastructura, sistem management trafic, sistem bike-sharing, date de trafic, procentele de reducere a traficului rutier convertite in deplasari nemotorizate, alte date necesare, etc.).

Ofertantul va prezenta metodologia de elaboare a Studiului de trafic, modul in care va indeplini cerintele Ghidului Solicitantului POR 3.2 si va prezenta modul de obtinere a indicatorilor rezultati din prognozele de trafic - % emisii CO₂, % scaderea a traficului rutier, % crestere a pietonilor si biciclistilor. Acesti indicatori vor putea fi calculati pentru fiecare an din perioada de analiza si se vor raporta la scenariile "cu proiect – Do Something" si "fara proiect – Do minimum".

Ofertantul va trebui sa prezinte lista datelor de intrare si a datelor de iesire necesare elaborarii Studiului de trafic. Pentru elaborarea studiului de trafic se vor realiza activitati de culegere a datelor din teren – masuratori de trafic prin puncte de recensamant, care sa acopere toate categoriile de deplasari - vehicule, biciclisti si pietoni, realizarea de chestionare cu populatia din aria de impact a proiectului pe esantion minim de 1% din populatia rezidenta. Ofertantul va propune si va justifica in oferta tehnica o lista a amplasamentelor in care va realiza aceste masuratori de trafic.

Pentru elaborarea Politicii de parcare, ofertantul va prezenta in oferta tehnica metodologia de elaborare propusa si va prezenta modul in care datele de intrare si de iesire din politica propusa vor fi corelate cu celelalte documente livrabile ale prezentului contract.

Nerespectarea solicitarilor din prezentul caiet de sarcini face ca oferta sa fie declarata neconforma.

2. Modul de alcatuire a ofertei financiare

Oferta financiara va trebui intocmita cu defalcarea costurilor aferente tuturor livrabilelor solicitate prin caietul de sarcini si in corespondenta cu continutul cadru al capitolului 3 din Devizul General stabilit prin HG nr. 907/2016:

Cheltuieli pentru proiectare și asistența tehnică				
	LIVRABIL	Lei, fara TVA	TVA	Lei, cu TVA
1.	Studii			
	1.1. Studii de teren			
	1.1.1. Studiu geotehnic intocmit conform Normativului NP074-2014, verificat de un verificador de proiecte atestat, pentru domeniul Af			

	1.1.2. Studiu topografic si plan de situatie vizat OCPI			
	1.2. Raport privind impactul asupra mediului - Fisele de calcul pentru emisiile GES			
	1.3. Alte studii specifice			
	1.3.1. Studiu de trafic			
	1.3.2. Politica de parcare			
2.	Expertizare tehnica			
	2.1. Expertiza tehnica (CFDP) pentru elementele de infrastructura rutiera si pietonala a strazilor si zonelor din amplasamentul proiectului			
	2.2. Expertiza tehnica (CCIA) pentru hala/garajul autobazei destinate autobuzelor electrice/hibride			
3.	Proiectare			
	3.1. Tema de proiectare			
	3.2. Studiu de fezabilitate/ documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general			
	3.3. Documentatii tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/ acordurilor/ autorizatiilor, inclusiv obtinerea avizelor/ acordurilor/ autorizatiilor			
4.	Sustinerea documentelor in Consiliul Local Hunedoara, in vederea aprobarii acestora			

9. DETALII DESPRE CONTRACT

1. Sursa de finantare

Sursa de finantare pentru prezentul contract este Bugetul Local.

Proiectul va fi propus spre finantare din fonduri europene nerambursabile FEDR prin POR 2014-2020 Prioritatea de investitii 4e.OS 3.2.

2. Durata

Durata contractului va fi de maximum 60 de zile.

3. Valoarea maxima a contractului

Valoarea maxima a contractului de servicii este de 130.000 lei (fara TVA), 154.700 lei (TVA inclus).

4. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire este "Cel mai bun raport calitate/preț" în ceea ce privește criteriile menționate în continuare:

Pretul ofertei = pondere 40% punctaj maxim = 40 puncte

Algoritm de calcul: Pentru cea mai mică valoare a ofertei financiare, se acordă punctajul maxim de 40 de puncte. Pentru o altă valoare, punctajul acordat se calculează după formula:
 $P_n = (V_{\min}/\text{Valoare } n) \times 40$

Experiența experților solicitați = 60% punctaj maxim = 60 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul aferent experienței experților se va acorda pentru fiecare în parte astfel, unde "n" este numărul de proiecte similare:

Arhitect = n=1-2: 1 punct; n=3-4: 4 puncte; n=5-6: 6 puncte; n=7: 10 puncte, peste 7 proiecte nu se punctează suplimentar

Urbanist = n=1-2: 1 punct; n=3-4: 4 puncte; n=5-6: 6 puncte; n=7: 10 puncte, peste 7 proiecte nu se punctează suplimentar

Inginer trafic = n=1-2: 1 punct; n=3-4: 4 puncte; n=5-6: 6 puncte; n=7: 10 puncte, peste 7 proiecte nu se punctează suplimentar

Expert parcare = n=1-2: 1 punct; n=3-4: 4 puncte; n=5-6: 6 puncte; n=7: 10 puncte, peste 7 proiecte nu se punctează suplimentar

Inginer CFDP = n=1-2: 1 punct; n=3-4: 4 puncte; n=5-6: 6 puncte; n=7: 10 puncte, peste 7 proiecte nu se punctează suplimentar

Expert financiar = n=1-2: 1 punct; n=3-4: 4 puncte; n=5-6: 6 puncte; n=7: 10 puncte, peste 7 proiecte nu se punctează suplimentar

Pentru valoarea finală a punctajului pentru experiența experților solicitați, se vor însuma punctajele individuale fiecărui expert.

Punctajul final al ofertei va fi obținut prin însumarea punctajului pentru oferta financiară și cel pentru experiența experților solicitați.

Intocmit,

Oltean Florin



III MODELE DE FORMULARE

Scrisoare de inaintare

Formularul nr. 1: Declaratie privind neincadrarea in art 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

Formularul nr. 2: Declaratie privind neincadrarea in art 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

Formularul nr. 3: Declaratie privind neincadrarea in art 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

Formularul nr. 4: Declaratie privind evitarea conflictului de interese (art.60 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice)

Formularul nr. 5: Formular de ofertă si Anexa

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de publicitate nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achiziție publică),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numarul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Persoana de contact (pentru această procedura)

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Ofertant,

.....
(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant,

.....

(nume și prenume, semnătura autorizată și stampila)

Nota: se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Ofertant,

.....
(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE**privind neincadrarea în art. 167 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (*denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic*) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de de către, declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (*a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016*)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant,

.....
(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

Nota: se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (*denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic*) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica de de către, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura si sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ma aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele din cadrul Autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-60, din Legea nr. 98/2016.

a) Primar: Boboutanu Dan; Viceprimar: Todor Ramona Elena; Secretar: Laslau Militon Danut; Administrator public: Ponta Cristina; Director Executiv: Demeter Ladislau; Director Executiv: Popa Anisoara Aurelia; Sef Serviciu Buget Finante Contabilitate: Bistriean Adriana Carla Ita; Sef Serviciu SADPP: Poanta Nelu-Marinel; Consilier Superior Birou Achizitii Publice: Poganescu Niculina Rodica; Sef Birou Investitii: Nimu Ioan; Sef Serviciu Administratie Publica Locala si Autoritate Tutelara: Podea Gabriela Liliana; Sef Birou Impozite Taxe Locale: Lestaru Daniela Carmen; Consilier Superior Birou Proiecte cu Finantare Europeana: Muresan Doru; Consilier juridic: Barabas Stefan Ilie; Consilier superior: Oltean Florin; Sef Birou Comunicare Promovare Imagine: Oprean Silke; Referent superior: Ciurus Alexandra; Director Executiv Muzeul Castelul Corvinilor: Roman Cristian-Constantin.

b) Persoane cu functii de decizie (consilieri locali) care aproba bugetul autoritatii contractante sunt: Ardelean Daniel Cosmin, Balosin Nicolae, Badin Ion, Borca –Lucan Laura –Valentina, Farcas Bianca Magdalena, Giurgiu Radu Bogdan, Ilea Sorin, Jitian Simion, Kofity Zoltan, Leanca Marius, Muresan Vasile, Muzsic Robert Eugen, Constantin Ioan, Olariu Nicoleta, Palcau Ciprian Stefan, Popovici Corina Virginia, Scurtu Raul Florin, Vlad Sandel-Lucian, Voinia Claudiu Sorin, Filiche Ionel Marius.

Data completării

Ofertant,

.....
(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

(denumirea/numele ofertantului)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către : Municipiul Hunedoara
 B-bul Libertății nr.17

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sa prestam/..... (denumirea serviciului), pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), platibila după recepția serviciilor, la care se adauga taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, sa prestam serviciile în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de zile, (durata în litere și cifre), respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea și semnarea contractului de achiziție publica aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam ca:

[] depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

[] nu depunem oferta alternativa.

6. Am înțeles și consimtim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, sa constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Intelegem ca nu sunteți obligați sa acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data/...../.....

....., (semnatura), în calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

Cheltuieli pentru proiectare și asistența tehnică				
Rd	LIVRABIL	Lei, fara TVA	TVA	Lei, cu TVA
1.	Studii			
	1.1. Studii de teren			
	1.1.1. Studiu geotehnic intocmit conform Normativului NP074-2014, verificat de un verificador de proiecte atestat, pentru domeniul Af			
	1.1.2. Studiu topografic si plan de situatie vizat OCPI			
	1.2. Raport privind impactul asupra mediului - Fisele de calcul pentru emisiile GES			
	1.3. Alte studii specifice			
	1.3.1. Studiu de trafic			
	1.3.2. Politica de parcare			
2.	Expertizare tehnica			
	2.1. Expertiza tehnica (CFDP) pentru elementele de infrastructura rutiera si pietonala a strazilor si zonelor din amplasamentul proiectului			
	2.2. Expertiza tehnica (CCIA) pentru hala/garajul autobazei destinate autobuzelor electrice/hibride			
3.	Proiectare			
	3.1. Tema de proiectare			
	3.2. Studiu de fezabilitate/ documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general			
	3.3. Documentatii tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/ acordurilor/ autorizatiilor, inclusiv obtinerea avizelor/ acordurilor/ autorizatiilor			
4.	Sustinerea documentelor in Consiliul Local Hunedoara, in vederea aprobarii acestora			
	Total (rd 1+rd 2+ rd 3 +rd 4)			

Ofertant



ROMÂNIA
PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI
HUNEDOARA



Certificat seria C, nr. 614/20.10.2015 Certificat seria M, nr. 289/20.10.2015 Certificat seria S, nr. 189/20.10.2015

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087

MODEL CONTRACT DE SERVICII

Nr. /

Preambul

Prezentul contract de achiziție publică s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și cele din Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Între

1. Municipiul Hunedoara cu sediu în Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, telefon 0254716322 fax 0254716087, cod fiscal 2127028 cont trezoreria Hunedoara _____ reprezentată prin **Dan Bobouțanu – Primar și Aurelia Anișoara Popa – Director Economic**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

2. S.C. _____ S.R.L., cu sediul în _____, str. _____, Bloc _____, sc. _____, ap. _____, jud. _____, telefon _____, numărul de înmatriculare în Reg. Comerțului _____, cod fiscal _____, cont _____ deschis la _____, reprezentată legal prin doamna/domnul _____ - **Administrator**, în calitate de **prestator**, pe de alta parte

în următoarele condiții stabilite de comun acord:

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b) achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.
- g) conflict de interese** - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al contractului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub

autoritatea și controlul prestatorului.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obligă să efectueze **“Servicii de proiectare/ inginerie pentru proiectul/ proiectele integrate ale Municipiului Hunedoara în domeniul transportului public local si al mobilitatii urbane”** pentru implementarea proiectului de investitie **„Modernizarea transportului in municipiul Hunedoara, prin investitii in transportul public ecologic”**.

4.2. Serviciile se vor presta în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului și modalități de plată

5.1 Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de _____ lei fără TVA, la care se adaugă T.V.A în cuantum de _____ lei.

5.2 Achizitorul se obligă să achite către prestator contravaloarea serviciilor prestate în conformitate cu factura eliberată. Plata prevăzută la pct. 5.1 se face în termen de max. de 30 zile calendaristice de la recepția serviciilor și primirea facturii de către achizitor, cu respectarea Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract începere de la data semnării contractului de către ultima parte, până la semnarea contractului de finanțare, contractantul având obligația de a adapta documentația conform cerințele din programul de finanțare precizat în elementele de temă.

6.2 Termenul de predare a documentației specificate la pct. 9.2 este de maximum 60 zile calendaristice de la data semnării prezentului contract de către ambele părți.

6.3 Prezentul contract poate înceta prin acordul părților.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție conform pct. 12 alin (1) din prezentul contract, dar nu mai târziu de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului.

8. Documentele anexa contractului

8.1 Documentele contractului, care fac parte integrantă din acesta, sunt:

- Propunerea tehnică;
- Propunerea financiară;

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standarde si/sau performantele solicitate în contract.

9.2 Prestatorul are obligația de a presta serviciile pentru proiectul de investie „**Modernizarea transportului în municipiul Hunedoara, prin investiții în transportul public ecologic**”, respectiv de a elabora următoarele documentații tehnice:

Studii:

a) Studii de teren;

a1) Studiu geotehnic întocmit conform Normativului NP074-2014, verificat de un verificator de proiecte atestat, pentru domeniul Af;

a2) Studiu topografic și plan de situație vizat OCPI;

b) Raport privind impactul asupra mediului - Fișele de calcul pentru emisiile GES;

c) Alte studii specifice;

c1) Studiu de trafic;

c2) Politica de parcare.

Expertizare tehnică:

a) Expertiza tehnică (CFDP) pentru elementele de infrastructura rutieră și pietonală a strazilor și zonelor din amplasamentul proiectului;

b) Expertiza tehnică (CCIA) pentru hală/garajul autobazei destinate autobuzelor electrice/hibride;

Proiectare:

a) Tema de proiectare

b) Studiu de fezabilitate/ documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general;

c) Documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor, inclusiv obținerea avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor;

9.3 (1) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul prevăzut la pct. 6.2. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

(2) Prestatorul asigură achizitorul, ca își va îndeplini toate responsabilitățile asumate prin contract, va respecta prevederile legale și reglementările tehnice.

(3) Prestatorul are obligația de a susține documentele elaborate în ședințele Consiliului Local Hunedoara

9.4 (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalism, promptitudine, fidelitate, respectarea legalității și imparțialitate față de achizitor.

(2) Prestatorul este singurul răspunzător pentru pagubele cauzate unor terți de neexecutarea sau executarea improprie a serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

9.5 Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a angaja orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

9.6 Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura ca și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

9.7 (1) Dacă Prestatorul este o asocieră alcătuită din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi ținute solidar de îndeplinirea obligațiilor din Contract. Persoana desemnată de asocieră să acționeze în numele sau în cadrul Contractului va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual asocieră.

(2) Orice modificare a componentei asocierii, fără acordul scris al Achizitorului va fi considerată o încălcare a prezentului Contract.

9.8 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc) , legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau

utilajele folosite pentru sau în legătura cu serviciile achiziționate, și,
ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.

9.9 La finalizarea prestării serviciilor, Prestatorul are obligația de a preda documentația pe baza unui proces verbal de predare-primire.

9.10 Prestatorul va prezenta documentația tehnico-economică ce face obiectul contractului astfel:

- **2 exemplare originale pe suport de hartie;**
- **2 exemplare pe suport CD/DVD.**

9.11 Prestatorul se obliga sa facă completările sau modificările solicitate de către achizitor în termen de maxim 5 zile de la primirea unei solicitări în acest sens.

9.12 Prestatorul este responsabil în totalitate pentru corectitudinea întocmirii documentațiilor conform legislației în vigoare iar documentația va fi verificată de verificator atestat.

9.13 Prestatorul se obligă să predea documentația tehnico-economică verificată de către un verificator de proiecte atestat, însoțită de referatele verificatorului/ verificatoriilor de specialitate atestaților MLPAT.

9.14 În cazul în care în momentul execuției lucrărilor se constată că documentele prezintă omisiuni de proiectant, acesta va suporta cheltuielile aferente acestora.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit pct. 15.2, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2. Achizitorul se obligă să achite către prestator contravaloarea serviciilor prestate în conformitate cu factura eliberată. Plata prevăzută la pct. 5.1 se face în termen de max. de 30 zile calendaristice de la recepția serviciilor și primirea facturii de către achizitor, cu respectarea Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

10.3 Achizitorul are obligația de a verifica serviciile realizate de Prestator și de a le confirma numai dacă acestea corespund cantitativ și calitativ.

10.4 Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant pe baza facturii și a procesului verbal de recepție servicii.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, pe lângă eventuale daune-interese, achizitorul poate solicita o penalitate de 0,02% pentru fiecare zi de întârziere.

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată de 0,02% pe zi întârziere.

11.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și/sau repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune - interese.

11.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.5 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 (1). Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție în cuantum de 10 % din valoarea contractului de servicii fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării acestuia de către ambele părți. Valoarea garanției de buna execuție este de _____ lei.

(2) Garanția de buna execuție poate fi constituită:

1. Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract.
2. În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.
3. Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.
4. În cazul prevăzut la pct. (3), contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți.
5. În cazul în care autoritatea contractantă are calitatea de autoritate publică, instituție publică sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, prevăzut la pct. (4), la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.
6. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis potrivit pct. (4) și (5) nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, fără TVA.
7. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prevăzut la pct. (4) și (5) prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.
8. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului prevăzut la pct. (5) pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.
9. Contul de disponibil prevăzut la pct. (4) și (5) este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

12.2. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.3. În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea data pretențiile asupra ei.

12.2 - Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.3 În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de buna execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea data pretențiile asupra ei.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

13.2 Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele,

instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract.

13.3 Prestatorul are obligația de a presta serviciile de proiectare fără a modifica prețul contractului.

13.4 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la data intrării în vigoare a contractului, pentru a se încadra în termenele prevăzute la pct. 6.2. a prezentului contract.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile caietelor de sarcini.

15.2 Achizitorul are obligația de a efectua recepția în termen de maxim 10 zile de la predarea documentației prin proces-verbal de predare-primire prin întocmirea unui Proces-verbal de recepție.

15.3 Operațiunile recepției implică identificarea serviciilor prestate, constatarea eventualelor deficiențe/neconcordanțe a prestațiilor față de prevederile caietelor de sarcini.

15.4 (1) Operațiunile precizate la pct. 15.3. fac obiectul unui proces verbal de recepție, care va cuprinde acceptarea documentației corespunzătoare caietelor de sarcini sau eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de caietele de sarcini.

(2) O copie a proces verbal de recepție se va transmite prestatorului în cel mult 2 zile de la data întocmirii, în cazul când exista deficiențe/neconcordanțe care trebuie să fie remediate.

15.5 Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de 3 zile de la data transmiterii de către achizitor a procesului verbal de recepție prevăzut la pct. 15.4.

15.6 Procesul-verbal de recepție final a serviciilor prestate va fi semnat de către achizitor, după remedierea tuturor deficiențelor/neconcordanțelor constatate.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării de ultima parte a contractului de servicii.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii executării contractului conform pct. 7.1 din prezentul contract.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 Prețul contractului este ferm și nu se ajustează

18. Amendamente

18.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1 Obiectul prezentului contract nu poate fi subcontractat.

20. Cesiunea

20.1 Prezentul contract nu poate face obiectul cesiunii, fiind permisa doar cesiunea creanțelor născute din acel contract.

21. Forța majoră

21.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, disputa se soluționează de către instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

23 Limba care guvernează contractul

23.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

24 Comunicări

24.1 (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2 Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 4 (patru) exemplare originale, 3(trei) pentru achizitor și 1 (unul) pentru prestator.

26. Dispoziții finale

26.1 Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului

Din parte executantului:

.....
- din partea achizitorului:

ACHIZITOR
MUNICIPIUL HUNEDOARA

PRESTATOR,
S.C. _____ S.R.L
ADMINISTRATOR,

Data _____

Data _____

CONTRINER JURINIE
ADINA MATEI
